



Arbeitsort: Hohen Neuendorf, unmittelbar vor den Toren Berlins!

Starten Sie mit uns durch!

Es erwartet Sie ein Arbeitsumfeld in einem hochmotivierten Team. Als Leiter/in für Rechnungs- und Finanzwesen (m/w/d) haben Sie einen großen Anteil am Erfolg unseres regionalen Umweltunternehmens.

Wer wir sind?

Die Wasser Nord GmbH & Co. KG versorgt etwa 61.500 Menschen über mehr als 20.000 Hausanschlüsse mit Trinkwasser. Unser Versorgungsgebiet umfasst die Stadt Hohen Neuendorf mit ihren Stadtteilen Bergfelde, Borgsdorf und Stolpe, die Gemeinden Birkenwerder und Glienicke/Nordbahn sowie das Mühlenbecker Land. Neben den Aufgaben zum Betrieb, zur Instandhaltung und zur Investitionstätigkeit für unser Trinkwasserrohrnetz erfüllen wir auch die Aufgaben der kaufmännischen und technischen Betriebsführung sowie der Abrechnung für zwei Eigenbetriebe der Schmutzwasserentsorgung.

Bei uns dürfen die Mitarbeiter am gemeinsamen Erfolg mitarbeiten.

Wir wünschen uns eine langfristige Zusammenarbeit. Bei uns können Sie sich aktiv an der Umsetzung von unternehmensweiten Arbeitsabläufen beteiligen. Gestalten Sie mit uns die abteilungsübergreifende Zusammenarbeit für eine effiziente Aufgabenerledigung.

Ihr Arbeitsalltag:

Sie erwartet ein vielseitiger und ansprechender Arbeitsalltag. Bringen Sie Ihre Erfahrungen ein, um unser Team voranzubringen und weiterzuentwickeln. Seien Sie offen gegenüber neuen Entwicklungen und helfen Sie uns bei der Bewältigung der großen Aufgabe, unser Unternehmen auf die klimabedingten Veränderungen der Zukunft vorzubereiten

Als **Leiter/in des Bereichs Rechnungs- und Finanzwesen** (m/w/d) mit einem Team von 3-4 Mitarbeitern tragen Sie folgende Verantwortlichkeiten:

- Sie sind in der Lage, sich in das vorhandene ERP-System (BALY) einzuarbeiten und können bestehende Prozessstrukturen kritisch hinterfragen und kontinuierlich verbessern.
- Sie übernehmen die Verantwortung für das Berichtswesen, die Erstellung der Wirtschaftspläne sowie für die Quartals- und Jahresabschlüsse für 4 Unternehmen und arbeiten dafür eng mit den weiteren Abteilungen der Wasser Nord und den Wirtschaftsprüfern zusammen.
- Sie sind in der Lage, Ihre Teammitglieder effektiv einzubinden und zu führen.
- Sie tragen die Verantwortung für die Erfüllung der Dienstleistungsverträgen und stellen die Koordination der Zahlungsläufe sicher.
- Sie übernehmen die Leitung des Controllings und sind verantwortlich für die Finanzdisposition.
- Sie beraten und unterstützen die Geschäftsführung in allen kaufmännischen Angelegenheiten.
- Sie arbeiten eng mit dem Leiter des Kundenservice zusammen, um eine effiziente Abrechnung für unsere Kunden sicherzustellen.

- Sie übernehmen die organisatorische Vertretung des Leiters Kundenservice

Ihr Profil:

Neben den erforderlichen fachlichen Qualifikationen sind uns Ihre Offenheit gegenüber speziellen Aufgaben und Herausforderungen der Trinkwasserversorgung von besonderer Bedeutung! Einsatzbereitschaft, Flexibilität sowie eine strukturierte und organisierte Arbeitsweise sowie eine offene Kommunikation schätzen wir sehr.

Des Weiteren verfügen Sie über:

- Einen Masterabschluss in Betriebswirtschaftslehre mit Schwerpunkt Finanzwirtschaft
- Mehrjährige Führungs- und Berufserfahrung im Bereich Rechnungs- und Finanzwesen
- Erfahrungen in der Erstellung von Jahresabschlüssen und Wirtschaftsplänen
- Sehr gute Kenntnisse im Handels- und Steuerrecht
- Strukturierte, gewissenhafte, eigenständige und zielorientierte Arbeitsweise
- Gute Kommunikationsfähigkeiten, Teamgeist und hohe Einsatzbereitschaft

Unsere Zusage an Sie:

Ihr Beitrag ist unverzichtbar – Zusammen gestalten wir die Zukunft! Für uns bedeutet das mehr als nur Rhetorik, sondern ist Leitfaden für Ihren Arbeitsalltag. Erfahren Sie, warum Wasser Nord Ihr Top-Arbeitgeber ist.

- krisensicherer Arbeitsplatz
- attraktive und leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag Versorgungsbetriebe (TV-V)
- 13 Monatsgehälter
- betriebliche Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub
- Nach neusten Erkenntnissen ausgestalteter Arbeitsplatz
- kollegiales Arbeitsklima in einem motivierten Team
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- familienfreundliche Arbeitszeiten (Gleitzeitmodell)

Sind Sie bereit, Ihre Gelegenheit zu ergreifen?

Für einen ersten Kontakt stehen Ihnen das Sekretariat unter der Telefonnummer 03303 5321-11 / 03303 5321-20 bzw. unter der E-Mailadresse karriere@wassernord.de gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse usw.) vorzugsweise an die o.g. E-Mail-Adresse oder postalisch an die:

Wasser Nord GmbH & Co KG
Gewerbestraße 5 - 7
16540 Hohen Neuendorf